

全国がん登録について

－届出方法－

公益財団法人兵庫県健康財団 がん登録室

2022.04

全国がん登録について

▶ 全国がん登録とは

届出に必要なもの

届出の方法

全国がん登録とは

日本でがんと診断されたすべての人の情報を収集して、集計・分析・管理する仕組み
2016年1月から開始

活用方法 → がん対策 がん研究 地域医療計画等

- ▶ がんにかかるとなる人を減らす
- ▶ がんが治る人を増やす
- ▶ がん患者の予後の質を向上する

詳しくは や で

▶ [がん情報サービス](#)>[医療関係者向け](#)>[がん対策情報](#)>[がん登録](#)>[全国がん登録](#)

https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/index.html

全国がん登録とは

届出の必要な医療機関

- ▶ **すべての病院**と知事から指定された一部診療所

届出の必要な患者

- ▶ 当該病院等において、当該がんに関して初めての診断又は治療等の診療行為が行われた患者

がん登録等の推進に関する法律 (病院等による届出)

第六条 病院又は次項の規定により指定された診療所（略）の管理者は、原発性のがんについて、当該病院等における初回の診断が行われたとき、（転移又は再発の段階で当該病院等における初回の診断が行われた場合を含む。）は、厚生労働省令で定める期間内に、その診療の過程で得られた当該原発性のがんに関する次に掲げる情報（略）を当該病院等の所在地の都道府県知事に届け出なければならない。（以下略）

がん登録等の推進に関する法律 (届出の勧告等)

第七条 都道府県知事は、病院の管理者が前条第一項の規定に違反した場合において、（略）特に必要があると認めるときは、当該管理者に対し、期限を定めて当該違反に係る届出対象情報の届出をするよう勧告することができる。

2 都道府県知事は、前項の規定による勧告を受けた病院の管理者が、同項の期限内にその勧告に従わなかったときは、その旨を公表することができる。

届出締切（兵庫県の場合）

- ▶ がん診療連携拠点病院 ⇒ 当該がんの診断年の翌年8月末日
- ▶ その他の院内がん登録実施病院等 ⇒ 当該がんの診断年の翌年9月末日
- ▶ 院内がん登録を実施していない病院・診療所 ⇒ 当該がんの診断年の翌年12月28日

2021年症例については、2022年12月28日(水)までに届出（アップロード）をお願いします。
また、届出は1月1日から受け付けております。

届出は、お早めをお願いします。

2016年以降の診断症例で未届出分がある場合は、合わせて届け出てください。

こんな時、届出は必要？

「がん」に関する行為かどうかが判断基準となります。医師の判断もご確認ください。

届出対象

- ▶ がんの診断・治療に関与（臨床診断を含む）
- ▶ がんによる症状の緩和・軽減を意図した治療
- ▶ 経過観察（緩和ケアを含む）
- ▶ 検査を依頼し、依頼先でがんが判明
- ▶ 転移の可能性も含めて精査を依頼された検査（診断行為を伴うと考える）
- ▶ 治療計画の一環としての訪問看護

届出対象外

- ▶ がんの診断・治療に関与しない
- ▶ がんによる症状以外に対して行う治療
- ▶ セカンドオピニオン
- ▶ 依頼された検査（検査機器の貸与と考える）
- ▶ 自施設の検診部門でがんが発覚し、何もせず他院へ紹介
- ▶ がんかどうかの精査のために他院へ紹介

全国がん登録について

全国がん登録とは

▶ 届出に必要なもの

届出の方法

届出に必要なもの

①電子届出票

(次のどちらからでもダウンロードできます。)

ご利用には「Adobe Acrobat DC」又は「Adobe Acrobat Reader DC」が必要です。

➡医療機関オンライン接続サービス>メニュー>全国がん登録届出サービス

<https://mio.intra.ccr.ncc.go.jp/ikss/>

全国がん登録届出サービスへの利用申請が必要です。

参照:がん登録オンラインシステムマニュアル 4章「4.2.5電子届出票ファイルの雛形ファイルダウンロード」

➡全国がん登録届出支援サイト

<https://www.ncr.ncc.go.jp/enotification/>

全国がん登録届出サービスの利用環境がなくても利用できます。

▶届出申出書の作成方法などが掲載されていますので、ご一読ください。

がん情報サービス>医療関係者向け>がん対策情報>がん登録>全国がん登録>病院・診療所向け情報
>全国がん登録への届出>電子届出票ダウンロード

https://ganjoho.jp/med_pro/cancer_control/can_reg/national/hospital/e-rep/enotification_info.html

届出に必要なもの

②全国がん登録 届出マニュアル

➡がん情報サービス>医療関係者向け>がん対策情報>がん登録>全国がん登録
>病院・診療所向け情報>全国がん登録届出マニュアル2016

https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/hospital/rep-manu.html

随時更新されますので、最新版をご確認ください。

「全国がん登録 届出マニュアル 2016 2019 改訂版」 (2022年4月現在)

届出に必要なもの

③がん登録オンラインシステム

- ▶ 「医療機関オンライン接続サービス」と「全国がん登録届出サービス」の総称
- ▶ システムの説明、利用方法については以下のサイトを参照してください。
 - ➡がん情報サービス>医療関係者向け>がん対策情報>がん登録>全国がん登録
>病院・診療所向け情報>全国がん登録への届出>がん登録オンラインシステム

https://ganjoho.jp/med_pro/cancer_control/can_reg/national/hospital/e-rep/online.html

※これは説明サイトです。

※がん登録オンラインシステムのマニュアル等も掲載されています。

- ▶ 全国がん登録の届出は「全国がん登録届出サービス」で行います。
- ▶ ご利用手続きがお済みでない場合は「ご利用手続きサイト」をご参照のうえ、準備を進めてください。
 - ➡医療機関オンライン接続サービス ご利用手続きサイト

https://mio.ccr.ncc.go.jp/ikss/other/use_prepare_explain

届出に必要なもの

③がん登録オンラインシステム

- ▶ ログインパスワードの有効期間：60日間
期限切れや、忘れた場合は再設定が必要
参照:全国がん登録オンラインシステムマニュアル6章
「6.2.3 医療機関オンライン接続サービスログインのパスワードの有効期限が切れた、忘れた」
- ▶ サービス利用証明書の有効期間：1年間
期限切れの場合は証明書更新が必要
参照:サービス証明書インストールマニュアル 「サービス利用証明書の状態確認」
「サービス利用証明書の更新方法」

オンラインシステムへの接続環境がない場合は、
所定のCD-Rを用いた届出（代理アップロード）も可能です。（参照：スライド33枚目）

※数年以内に完全オンライン化を予定

届出に必要なもの（CSV添付形式で提出の場合）

- ・ CSVファイル

- ▶ 「電子ファイルによる全国がん登録への提出形式」をご参照いただき、届出用CSVファイルを作成してください。

➡がん情報サービス>医療関係者向け>がん対策情報>がん登録>全国がん登録
>病院・診療所向け情報>全国がん登録への届出

https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/hospital/e-rep/index.html

届出に必要なもの（CSV添付形式で提出の場合）

- Hos-CanR Lite（Hos-CanR NEXTをご利用の場合は不要です）

- ▶ 全国がん登録の業務支援用データ入力ソフトウェア
- ▶ 届出項目の保存やCSVファイルの出力などに利用可能

➡がん情報サービス>医療関係者向け>がん対策情報>がん登録>全国がん登録
>病院・診療所向け情報>全国がん登録への届出>Hos-CanR Liteの提供

https://ganjoho.jp/med_pro/cancer_control/can_reg/national/hospital/e-rep/hoscanrlite.html

i 必ず最新版をご利用ください。

- ▶ Hos-CanR Liteのバージョンアップ手順

<https://jhcr.ganjoho.jp/hoscanrlite/login.aspx>

上記にアクセスし、ログイン後、サービスパックメニューからダウンロードを実施してください。

なお「操作マニュアル」も上記のマニュアルメニューにて公開されています。

Hos-CanR Liteを介したファイル出力について

Hos-CanR LiteあるいはHos-CanR NEXT以外のソフトウェアでは、全国がん登録への届出形式に沿ったファイルを出力できない場合があります。

任意の診療録ソフトウェアで作成したCSVデータを一度Hos-CanR Liteに取り込み、改めてHos-CanR Liteから出力したCSVファイルを電子届出票に添付して、ご提出いただくことを推奨しています。

一度Hos-CanR Liteを通すことによって、電子ファイルによる全国がん登録への届出形式に沿ったCSVファイルが出力されるため、アップロードエラーが解消されます。

全国がん登録について

全国がん登録とは

届出に必要なもの

▶ 届出の方法

届出の方法①

1. 「**電子届出票**」に**CSVファイル**を添付または届出情報を直接入力
2. 「届出申出書」を確定状態にする
3. 「全国がん登録届出サービス」により「電子届出票」をアップロード
4. 届出状況の確認画面で届出票状態が「チェック済み」になっているか確認
5. (番外編) 代理アップロードについて

電子届出票

CSV添付形式でも直接入力形式でも届出が可能です。

CSV添付形式

- ▶ 一度にたくさんの届出が可能
- ▶ 100件単位の届出に便利
- ▶ 操作が複雑
- ▶ 院内がん登録を行う医療機関はデータを汎用可
- ▶ 1からデータを作成するには不向き
- ▶ データの修正は元データを編集して再度出力

直接入力形式

- ▶ 1ファイルで10件ずつ届出可能
- ▶ 数件～数十件の届出に便利
- ▶ 操作が簡単
- ▶ 全国がん登録を初めて行う医療機関向け
- ▶ 選択肢が限定されている
- ▶ データの修正は入力済の票を編集して行う

電子届出票（CSV添付形式）

1. 「届出申出書」の届出種別（CSVファイル添付）のにチェック
2. 「届出申出書」の病院・届出担当者情報欄を入力
届出担当者氏名は自施設におけるがん登録ご担当者の氏名を記入
3. 事前に作成したCSVファイルを電子届出票に添付
📎 添付ファイル：添付ファイルの表示 → 新規添付ファイルを追加

電子届出票（直接入力形式）

1. 「届出申出書」の届出種別（届出票）のにチェック
2. 「届出申出書」の病院・届出担当者情報欄を入力
「届出担当者氏名」は自施設におけるがん登録ご担当者の氏名を記入
3. 届出情報を電子届出票に入力
「全国がん登録届出票①（～⑩）」のにチェック → 入力可能
「⑳死亡日」「備考」以外は入力必須

届出申出書 見本

発行日付
有効期限 2017年07月09日

<<チェックが完了していません>>
右下の「確定」ボタンを押してください

全国がん登録 届出申出書

届出種別を選択してください

届出種別 届出票 CSVファイル添付

電子届出ファイルの使い方

■届出票
1. 届出申出書に病院・届出担当者情報を入力してください
2. 届出票に情報を入力してください
※最大10件まで入力できます
3. 「確定」ボタンを押して、PDFファイルを保存してください

■CSVファイル添付
1. 届出申出書に病院・届出担当者情報を入力してください
2. CSVファイルを添付してください
3. 「確定」ボタンを押して、PDFファイルを保存してください

病院・届出担当者情報を入力してください

都道府県	病院等の名称	東京都 国立研究開発法人国立がん研究センター中央病院
病院等の所在地		
管理者氏名		
届出担当者氏名		
届出担当者電話番号		
届出担当者メールアドレス		
届出担当者FAX		
届出届件数		
添付ファイル件数		
添付ファイル内件数		
コメント		

初期化 確定

届出種別：該当する方にチェック☑

管理者氏名：施設長や所属長など
届出担当者氏名：自施設のがん登録届出のご担当者

届出票件数：直接入力での届出件数が表示
添付ファイル件数：添付したファイルの件数が表示
添付ファイル内件数：CSVの届出件数を確定前に入力

届出の方法②

1. 「電子届出票」にCSVファイルを添付または届出情報を直接入力
2. **「届出申出書」を確定状態にする**
3. 「全国がん登録届出サービス」により「電子届出票」をアップロード
4. 届出状況の確認画面で届出票状態が「チェック済み」になっているか確認
5. (番外編) 代理アップロードについて

「確定」状態

- ▶ 「電子届出票」は「届出申出書」の、確定ボタンを押した状態でアップロードしてください。
- ▶ 確定ボタンを押すと、届出申出書の右上に発行日付が付与されます。

電子届出票のダウンロードから60日間は、**確定・未確定**の状態移行が可能ですが、有効期限が過ぎた電子届出票は、**確定を含む**一切の編集ができません。アップロード後、エラー等により修正・再提出等が必要となる場合があるため、有効期限に余裕を持ってアップロードしてください。

※有効期限はダウンロードした日時から60日後の同時刻まで

未確定状態のまま有効期限を過ぎると、その後の兵庫県健康財団がん登録室での作業ができなくなり、再度、届出作業をお願いすることになります。

確定状態であれば、有効期限を過ぎていても届出は可能ですので、電子届出票は必ず確定ボタンを押してから編集を終えることをお勧めします。

届出申出書 見本

<<チェックが完了していません>>
右下の「確定」ボタンを押してください

全国がん登録 届出申出書

届出種別を選択してください

届出種別 届出票 CSVファイル添付

電子届出ファイルの使い方

■届出票
1. 届出申出書に病院・届出担当者情報を入力してください
2. 届出票に情報を入力してください
※最大10件まで入力できます
3. 「確定」ボタンを押して、PDFファイルを保存してください

■CSVファイル添付
1. 届出申出書に病院・届出担当者情報を入力してください
2. CSVファイルを添付してください
3. 「確定」ボタンを押して、PDFファイルを保存してください

病院・届出担当者情報を入力してください

都道府県 病院等の名称	東京都 国立研究開発法人国立がん研究センター中央病院
病院等の所在地	
管理者氏名	
届出担当者氏名	
届出担当者電話番号	
届出担当者メールアドレス	
届出担当者FAX	
届出案件数	
添付ファイル件数	
添付ファイル内件数	
コメント	

(標準254文字)

初期化

発行日付
有効期限 2017年07月

②
発行日付が付与され、届出を提出できる状態（確定状態）になります。

① 25
確定ボタンを押すと.....

届出の方法③

1. 「電子届出票」にCSVファイルを添付または届出情報を直接入力
2. 「届出申出書」を確定状態にする
3. **「全国がん登録届出サービス」により「電子届出票」をアップロード**
4. 届出状況の確認画面で届出票状態が「チェック済み」になっているか確認
5. (番外編) 代理アップロードについて

アップロード

医療機関オンライン接続サービス>メニュー>全国がん登録届出サービスから、作成した電子届出票を届出（アップロード）してください。

参照：がん登録オンラインシステムマニュアル4章「4.1全国がん登録への届出」

この時「全国がん登録届出完了」という画面が表示されますが、この段階ではアップロードが正式に完了したのかは分かりません。

全国がん登録届出サービス
全国がん登録届出

電子届出票のPDFファイルをアップロードするページです。

全国がん登録届出

アップロード

全国がん登録届出完了

「届出状況の確認」画面にて、エラーがないかご確認ください。
エラーとなった場合、「届出状況の確認」画面左側の【詳細】を押して、エラーの内容をご確認ください。

戻る

「戻る」を押すと、全国がん登録届出画面に戻ります。

届出の方法④

1. 「電子届出票」にCSVファイルを添付または届出情報を直接入力
2. 「届出申出書」を確定状態にする
3. 「全国がん登録届出サービス」により「電子届出票」をアップロード
4. **届出状況の確認画面で届出票状態が「チェック済み」になっているか確認**
5. (番外編) 代理アップロードについて

届出票状態

確認画面で届出票状態が「**チェック済み**」になっていれば、医療機関の届出に係る作業は終了です。

届出状況の確認画面

- ▶ 医療機関オンライン接続サービス>メニュー>全国がん登録届出サービス
参照:がん登録オンラインシステムマニュアル 4章「4.1.4届出状況の確認」

届出票状態

届出票状態が「エラー」の場合、再アップロードが必要です。

エラーの原因を修正し、再アップロードのうえ届出票状態が「チェック済み」になっていることを確認してください。

2020年3月から「エラー」の対象に、新しく「項目間の矛盾」等が加わりました。詳しくは、がん登録オンラインシステムマニュアル『4章付録「インポートエラー一覧」』をご覧ください。

※アップロード後に、全国がん登録届出サービスから届くメール（件名「電子届出票ファイルアップロード完了のお知らせ」）でもエラーの有無は確認できます。

再アップロード後、届出票状態が「チェック済み」になっていることを確認し、届出票状態が「エラー」のデータは削除してください。

参照：がん登録オンラインシステムマニュアル 4章「4.2.3 届出済み電子届出票ファイルの削除」

届出票状態

届出票状態が「**インポート中**」又は「**インポート済み**」であれば、兵庫県健康財団がん登録室が作業を進めている状態です。

※全国がん登録届出サービスからメール（件名「電子届出票ファイル届出完了のお知らせ」）が届きます。

兵庫県健康財団がん登録室では、届出情報で気になる点や他院の届出情報との名寄せにより発生した疑問点について照会を行う場合があります。

照会やお知らせ（フィードバック）は、全国がん登録届出サービスの「お知らせ」機能を用いて行います。全国がん登録届出サービスに登録しているメールアドレスに通知メールが届きますので、全国がん登録届出サービスのトップ画面からご確認ください。

参照：がん登録オンラインシステムマニュアル 5章「5.3.2 全国がん登録届出サービスからのお知らせ」

🔊代理アップロードで届出を行った場合、照会やお知らせは郵送で行います。
内容をご確認のうえお電話で回答願います。

届出の方法⑤

1. 「電子届出票」にCSVファイルを添付または届出情報を直接入力
2. 「届出申出書」を確定状態にする
3. 「全国がん登録届出サービス」により「電子届出票」をアップロード
4. 届出状況の確認画面で届出票状態が「チェック済み」になっているか確認
5. **(番外編) 代理アップロードについて**

がん登録室による代理アップロード

がん登録オンラインシステムに接続するための環境がない（オンライン届出に対応できない）医療機関については、兵庫県健康財団がん登録室にて電子届出票の代理アップロードを行います。

電子届出票のダウンロードや編集は、オンラインシステム接続環境がなくても行えますので、電子届出票を作成してください。

※代理アップロードによる届出方法については、**2019年に一部変更**がありましたので、ご利用の際はご注意ください。

▶ 電子届出票は全国がん登録届出支援サイトからダウンロードできます。

➡全国がん登録届出支援サイト

<https://www.ncr.ncc.go.jp/enotification/>

代理アップロードで届出を行う場合

①兵庫県健康財団がん登録室に電話でCD-Rの発送依頼（TEL：078-793-9340）

3営業日以内を目途に所定のCD-R及び返信用簡易書留封筒を送付いたします。

②電子届出票をCD-Rに保存し発送

作成した電子届出票をCD-Rに保存し、同封した返信用簡易書留封筒にて返送してください。

送付書に「施設名、ご担当者の部署・氏名・電話番号・連絡先メールアドレス等」を明記してください。

※送付前に電子届出票がCD-Rへ保存できているか必ずご確認ください。

③受領通知の確認

兵庫県健康財団がん登録室で代理アップロードが完了すると、ご担当者に受領通知（メール又はFAX）が届きますのでご確認ください。

※アップロード時にエラーが発生した際は、再提出のお願いや、郵送で照会を行う場合があります。
また、アップロード後に届出情報で気になる点や、他院の届出情報との名寄せによって発生した疑問点の照会を行う場合もあります。修正や再提出の可能性もあるため、電子届出票のパスワードを忘れないよう管理してください。

兵庫県健康財団がん登録室から送付するCD-R以外の電子媒体での届出は、セキュリティ対策によりお取り扱いができません。（USB等含む）

よくある「エラー」の原因

確定ボタンが押されていない

- ▶ 「届出申出書」に発行日付が付与されている（確定状態）か確認してください。

届出が提出形式に合っていない

- ▶ 氏名や住所は全角、備考は文字数に制限があるなど各届出項目の形式が決まっています。
- ▶ 届出マニュアルの『付録[5]一覧：電子ファイルによる全国がん登録への提出形式』をご参照のうえ、提出形式に合わせての届出をお願いします。

回答必須項目が未回答

- ▶ 黄色の項目は、回答必須項目です。空欄の状態でも、確定ボタンを押しても確定できません。
- ▶ 未回答の状態でも確定ボタンを押した場合、未回答項目有のメッセージが表示され、項目の色が黄色から赤色に変わります。赤色（未回答）の項目を全て入力してから、確定ボタンを押してください。

よくある「エラー」の原因（CSV形式）

値がダブルクォーテーションで囲われていない

- ▶ メモ帳などのテキストエディタで該当箇所を修正するか、元のデータを修正のうえ再出力し、改めて電子届出票に添付してください。
- ▶ Hos-CanR Liteをご利用の場合は、最新のバージョンで「全国がん登録届出用」を指定して出力したデータであることをご確認ください。Hos-CanR Liteのバージョンが古い場合は、最新のバージョンにバージョンアップをしてください。

29列（29項目）になっていない

- ▶ CSV添付形式ではテキスト項目を含めた29項目が届出対象です。
- ▶ テキスト項目にカンマが入っていると区切り文字として認識されますので、別の文字を用いてください。
- ▶ 備考欄が空欄である場合でもカンマやダブルクォーテーションは必要です。
- ▶ 1行にカンマが28個、ダブルクォーテーションが29組あるかご確認ください。

よくある「エラー」の原因（CSV形式）

氏名やカナ氏名に余分なスペースが入っている

- ▶ 氏と名の間に入れるスペースは1つのみです。（□=スペース）

例：○ 神戸□太郎 ✕ 神戸□□太郎 ✕ 神戸□太郎□

氏名やカナ氏名が全角ではなく半角

- ▶ 氏名、カナ氏名に使用できる文字は全角のみです。
- ▶ 氏名にアルファベットを入力する場合も全角で入力してください。

※CSVが正しい形式であるか、メモ帳などのテキストエディタを利用して確認してください。
提出形式は、項目名や値をダブルクォーテーションで囲ったカンマ区切りのCSV（29項目）です。

参照：全国がん登録届出マニュアル 付録[5]一覧:電子ファイルによる全国がん登録への提出形式

<注意！> ExcelでCSVファイルを開くと、無修正で閉じても自動的にダブルクォーテーションが外れてしまい、提出形式に沿わなくなることがあります。

CSVファイル修正時は

元のデータを修正して再度CSVファイルを出力するか、メモ帳などテキストエディタでデータを修正するようにしてください。

ExcelでCSVファイルを開くと、無修正で閉じてもダブルクォーテーションが外れて、提出形式に沿わなくなることがあります。

提出形式は「項目名や値をダブルクォーテーションで囲ったカンマ区切りのCSV（29項目）」です。

"診療録番号","カナ氏名","氏名",・・・"その他の治療の有無","死亡日","備考"

"1111","ヒョウゴ タロウ","兵庫 太郎",・・・"2","",""

"9999","コウベ ハナ","神戸 はな",・・・"1","20170101","紹介元A病院"

⋮

ご使用のソフトウェアで「値をダブルクォーテーションで囲ったカンマ区切りのCSV」を出力できない場合は、Hos-CanR Liteをご利用ください。

(参考：スライド15枚目)

届出方法に関するよくあるお問合せ

※解決できない場合、全国がん登録オンラインシステムお問合せ窓口までお問合せください。

Q1. 医療機関オンライン接続サービスのサイトにアクセスしても、ログインページが表示されない。

A1. 上記サイトはVPNに接続していない場合、正常にアクセスできません。

「がん登録オンラインシステムマニュアル 3章 ログイン・ログアウト」をご覧ください。

Q2. VPN-ID及びVPNパスワードを忘れた。

A2. 「がん登録オンラインシステムマニュアル 6章 お困りのときは」の「6.2.4 VPN-IDが分からない」

「6.2.5 VPNパスワードが分からない」をご覧ください。

Q3. 全国がん登録届出サービスのボタンを押したら「エラー通知」が表示された。

A3. 「がん登録オンラインシステムマニュアル 6章 お困りのときは」の

「6.2.2 届出サービスへの接続方法がわからない」をご覧ください。

届出方法に関するよくあるお問合せ

※解決できない場合、全国がん登録オンラインシステムお問合せ窓口までお問合せください。

Q4. 電子届出票をダウンロードし「Adobe Acrobat DC」及び「Adobe Acrobat Reader DC」をインストールしたが正常に開かない。

A4. PDFを開くプログラムが上記以外に設定されている可能性があります。

PDFファイルの上で右クリック⇒プロパティ⇒プログラムの変更⇒Adobe・を選択してください。

Q5. PCを買い替えたが、がん登録オンラインシステムへの接続方法がわからない。

または、PCのOSを最新OS (例：Windows7→Windows10)に変更したら、
がん登録オンラインシステムに接続できなくなった。

A5. がん登録オンラインシステムサイト内下部の「新規端末のセットアップのご案内」(PDF) をご覧ください。

届出方法に関するよくあるお問合せ

※解決できない場合、全国がん登録オンラインシステムお問合せ窓口までお問合せください。

Q6. がん登録オンラインシステムの利用者が変更になった。

A6. 新利用者アカウントを新規に追加してください。

「がん登録オンラインシステムマニュアル 5章 その他の機能」の「5.4 登録内容の変更」または「5.1 利用者の追加」を参照してください。

Q7. がん登録オンラインシステムから自動送信メールが届かない。

A7. 「医療機関オンライン接続サービス」の「利用者アカウント」に登録したメールアドレスに届きます。「迷惑メールフォルダ」も併せてご確認ください。

なお、VPNに接続した状態では、メールの受信はできません。

「がん登録オンラインシステムマニュアル 3章 ログイン・ログアウト」の「3.1.2 ログアウト ③～④」の手順で接続を解除してください。

届出方法に関するよくあるお問合せ

※解決できない場合、全国がん登録オンラインシステムお問合せ窓口までお問合せください。

Q8.利用者アカウントが削除される通知が届いたがどうすれば良いか。

A8.セキュリティ対策の観点から「医療機関オンライン接続サービス」に1年間ログインが無いアカウントは、年末に削除されます。

ログインを行えば削除対象外となるため、届出対象者がいない場合でも1年に1度ログインをしてください。

アカウントが削除された場合は、全国がん登録オンラインシステムお問い合わせ窓口へ連絡してください。

Q9.医療機関オンライン接続サービスの「利用者ID」を紛失した。

A9.「がん登録オンラインシステムマニュアル 5章 その他の機能」の「5.4.3 利用者情報の変更 ①～②」をご覧ください。

(参考) がん登録についてのお問合せ先

公益財団法人兵庫県健康財団 がん登録室

届出について

- ▶ TEL : 078-793-9340
- ▶ Mail : h-gantouroku☆kenkozaidan.or.jp (2021年4月1日から変更しています。)

(“☆”を“@”に書き換えてください。)

全国がん登録オンラインシステムお問合せ窓口
(国立がん研究センターがん登録センター管理室)

がん登録届出オンラインシステムやVPN接続の利用環境および利用方法、届出方法について

- ▶ TEL : 03-4216-3943 (平日9~17時)
- ▶ お問合せフォーム : https://mio.ccr.ncc.go.jp/ikss/advice/cancer_questions

(参考) Hos-CanRについてのお問合せ先

▶ Hos-CanR Lite

TEL : 03-4216-3943 (平日9~17時)

メールフォーム : がん情報サービス>医療関係者向け>がん対策情報>がん登録
>全国がん登録>病院・診療所向け情報>全国がん登録への届出
>Hos-CanR Liteの提供 (ページ内下部のリンクより)

https://ganjoho.jp/med_pro/cancer_control/can_reg/national/hospital/e-rep/hoscanrlite.html

▶ Hos-CanR NEXT

お問合せメールアドレス **tds ☆ ml.res.ncc.go.jp**

(“☆”を“@”に書き換えてください。)

(参考) がん登録に関すること

国立がん研究センター がん対策情報センター がん情報サービス

<https://ganjoho.jp/public/index.html>

全国がん登録に関するQ&A

https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/hospital/qa/index.html

がん登録オンラインシステムFAQ

https://mio.ccr.ncc.go.jp/ikss/other/frequently_asked_questions?system_flg=1

全国がん登録実務者研修会資料 (兵庫県過去開催分)

<https://web.pref.hyogo.lg.jp/kf16/gantouroku.html>