

全国がん登録について

—届出方法—

公益財団法人 兵庫県健康財団 がん登録室

2019.04

全国がん登録について

- ▶ 全国がん登録とは

届出に必要なもの

届出の方法

全国がん登録とは

日本でがんと診断されたすべての人の情報を収集して、集計・分析・管理する仕組み
2016年1月から開始

活用方法 → がん対策 がん研究 地域医療計画等

- ▶ がんにかかるとなる人を減らす
- ▶ がんが治る人を増やす
- ▶ がん患者の予後の質を向上する

詳しくは や で

▶ [がん情報サービス](#) > [がん登録・統計](#) > [がん登録](#) > [全国がん登録](#)

https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/index.html

全国がん登録とは

届出の必要な医療機関

- ▶ **すべての病院**と知事から指定された一部診療所

届出の必要な患者

- ▶ 当該病院等において、当該がんに関して初めての診断または治療等の診療行為が行われた患者

がん登録等の推進に関する法律 (病院等による届出)

第六条 病院又は次項の規定により指定された診療所（略）の管理者は、原発性のがんについて、当該病院等における初回の診断が行われたとき、（転移又は再発の段階で当該病院等における初回の診断が行われた場合を含む。）は、厚生労働省令で定める期間内に、その診療の過程で得られた当該原発性のがんに関する次に掲げる情報（略）を当該病院等の所在地の都道府県知事に届け出なければならない。（以下略）

がん登録等の推進に関する法律 (届出の勧告等)

第七条 都道府県知事は、病院の管理者が前条第一項の規定に違反した場合において、（略）特に必要があると認めるときは、当該管理者に対し、期限を定めて当該違反に係る届出対象情報の届出をするよう勧告することができる。

2 都道府県知事は、前項の規定による勧告を受けた病院の管理者が、同項の期限内にその勧告に従わなかったときは、その旨を公表することができる。

届出締切（兵庫県の場合）

- ▶ がん診療連携拠点病院 ⇒ 当該がんの診断年の翌年**8月末日**
- ▶ その他の院内がん登録実施病院等 ⇒ 当該がんの診断年の翌年**9月末日**
- ▶ 院内がん登録を実施していない病院・診療所 ⇒ 当該がんの診断年の翌年**12月28日**
(28日が休日の場合はその前の平日)

全体の届出締切は毎年12月28日ですが、届出は1月1日から受け付けております。
お早めの届出をお願いします。

※ 兵庫県がん登録室での照会修正の作業等も含めて、12月28日が締切となっています。

過去の未届け分がある場合は合わせて届け出てください。

こんな時、届出は必要？

「がん」に関する行為かどうかが判断基準となります。医師の判断もご確認ください。

届出対象

- ▶ がんの診断・治療に関与（臨床診断を含む）
- ▶ がんによる症状の緩和・軽減を意図した治療
- ▶ 経過観察（緩和ケアを含む）
- ▶ 検査を依頼し、依頼先でがんが判明
- ▶ 転移の可能性も含めて精査を依頼された検査（診断行為を伴うと考える）
- ▶ 治療計画の一環としての訪問看護

届出対象外

- ▶ がんの診断・治療に関与しない
- ▶ がんによる症状以外に対して行う治療
- ▶ セカンドオピニオン
- ▶ 依頼された検査（検査機器の貸与と考える）
- ▶ 自施設の検診部門でがんが発覚し、何もせず他院へ紹介
- ▶ がんかどうかの精査のために他院へ紹介

全国がん登録について

全国がん登録とは

- ▶ 届出に必要なもの

届出の方法

届出に必要なもの

①電子届出票（次のどちらからでもダウンロードできます）

➡医療機関オンライン接続サービス>メニュー>全国がん登録届出サービス

<https://mio.intra.ccr.ncc.go.jp/ikss/> ※ 利用申請が必要です

➡全国がん登録届出支援サイト

<http://www.ncr.ncc.go.jp/enotification/>

※ 医療機関オンライン接続サービスの利用環境がなくても利用できます

▶ 届出申出書の作成方法などが掲載されていますので、ご一読ください。

➡がん情報サービス>がん登録・統計>がん登録>全国がん登録

> 病院・診療所向け情報>全国がん登録への届出>電子届出票ダウンロード

https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/hospital/e-rep/enotification_info.html

届出に必要なもの

②全国がん登録 届出マニュアル

➡がん情報サービス>がん登録・統計>がん登録>全国がん登録
>病院・診療所向け情報>全国がん登録 届出マニュアル 2016

https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/hospital/rep-manu.html

※ 随時更新されますので、最新版をご確認ください。

「全国がん登録 届出マニュアル 2016 2017 改訂版」 (2019年4月現在)

届出に必要なもの

③がん登録オンラインシステム

- ▶ 「医療機関オンライン接続サービス」と「全国がん登録届出サービス」の総称
 - ➡がん情報サービス>がん登録・統計>がん登録>全国がん登録
 - >病院・診療所向け情報>全国がん登録への届出>がん登録オンラインシステム

https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/hospital/e-rep/online.html

- ▶ 全国がん登録の届出は「全国がん登録届出サービス」で行います。
- ▶ ご利用手続きがお済みでない場合は「ご利用手続きサイト」をご参照のうえ、準備を進めてください。

➡医療機関オンライン接続サービス ご利用手続きサイト

https://mio.ccr.ncc.go.jp/ikss/other/use_prepare_explain

届出に必要なもの

③がん登録オンラインシステム

- ▶ ログイン時パスワードの有効期間：60日間 ※ 再設定が必要
- ▶ サービス利用証明書の有効期間：1年間 ※ 証明書更新が必要

オンラインシステムへの接続環境がない場合、CD-Rを用いた届出も受け付けております。
(参考：スライド17枚目)

※ 数年以内に完全オンライン化予定

届出に必要なもの（CSV添付形式で提出の場合）

○CSVファイル

- ▶ 「電子ファイルによる全国がん登録への提出形式」をご参照いただき、届出用CSVファイルを作成してください。

➡がん情報サービス>がん登録・統計>がん登録>全国がん登録

>病院・診療所向け情報>全国がん登録への届出

電子ファイルによる全国がん登録への提出形式

https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/hospital/e-rep/index.html

届出に必要なもの（CSV添付形式で提出の場合）

○Hos-CanR Lite（Hos-CanR NEXTをご利用の場合は不要です）

- ▶ 全国がん登録の業務支援用データ入力ソフトウェア
- ▶ 届出項目の保存やCSVファイルの出力などに利用可能

➡がん情報サービス> がん登録・統計> がん登録> 全国がん登録

> 病院・診療所向け情報> 全国がん登録への届出> Hos-CanR Liteの提供

https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/hospital/e-rep/hoscanrlite.html

※ 必ず最新版をご利用ください。

- ▶ Hos-CanR Liteのバージョンアップ手順

<https://jhcr.ganjoho.jp/hoscanrlite/login.aspx>

上記にアクセスし、ログイン後、サービスパックメニューからダウンロードを実施してください。

Hos-CanR Liteを介したファイル出力について

Hos-CanR LiteあるいはHos-CanR NEXT以外のソフトウェアをご利用の際、電子ファイルによる全国がん登録への届出形式に沿ったファイルを出力できない場合があります。

任意の診療録・院内がん登録用ソフトウェアで作成したCSVデータはHos-CanR Liteに取り込み、改めてHos-CanR Liteから出力したCSVファイルを電子届出票に添付して、ご提出いただくことを推奨します。

一度Hos-CanR Liteを通すことによって、電子ファイルによる全国がん登録への届出形式に沿ったCSVファイルが出力されるため、アップロードエラーが解消されます。

がん登録室による代理アップロード

自施設にがん登録オンラインシステムに接続するための環境がない医療機関においては、がん登録室による電子届出票の代理アップロードで対応します。

電子届出票のダウンロードや編集は、オンラインシステム接続環境がなくても行えますので、まずは電子届出票を作成してください。

作成した電子届出票はCD-Rに保存し、追跡サービス付きの方法（簡易書留、レターパックプラス等）を利用して、兵庫県がん登録室宛に郵送してください。この時、送付状などで「施設名、ご担当者の部署・氏名・電話番号・連絡先メールアドレス」が分かるようにしてください。

▶ 電子届出票は全国がん登録届出支援サイトからダウンロードできます

➡全国がん登録届出支援サイト

<http://www.ncr.ncc.go.jp/enotification/>

全国がん登録について

全国がん登録とは

届出に必要なもの

- ▶ 届出の方法

届出の方法①

1. 電子届出票にCSVファイルを添付または届出情報を直接入力
2. 電子届出票を確定状態にする
3. 全国がん登録届出サービスにより電子届出票をアップロード
4. 届出状況の確認画面で届出票状態が「チェック済み」になっているか確認

電子届出票

CSV添付形式でも直接入力形式でも届出が可能です。

CSV添付形式

- ▶ 一度にたくさんの届出が可能
- ▶ 百件単位の届出に便利
- ▶ 操作が複雑
- ▶ 院内がん登録を行う医療機関はデータを流用可
- ▶ 1からデータを作成するには不向き
- ▶ データの修正は元データを編集して再度出力

直接入力形式

- ▶ 1ファイルで10件ずつ届出可能
- ▶ 数件~数十件の届出に便利
- ▶ 操作が分かりやすい
- ▶ 全国がん登録を初めて行う医療機関向け
- ▶ 選択肢が限定されている
- ▶ データの修正は入力済みの票を編集して行う

電子届出票（CSV添付形式）

1. 届出申出書の届出種別（CSVファイル添付）にチェック

2. 届出申出書の必要事項を入力

※ 届出担当者氏名は自施設におけるがん登録ご担当者の氏名を記入

3. 事前に作成したCSVファイルを電子届出票に添付

※ 添付ファイル：添付ファイルの表示 → 新規添付ファイルを追加

電子届出票（直接入力形式）

1. 届出申出書の届出種別（届出票）にチェック
2. 届出申出書の必要事項を入力
 - ※ 「全国がん登録届出票①（～⑩）」のにチェック → 入力可能
 - ※ 届出担当者氏名は自施設におけるがん登録ご担当者の氏名を記入
3. 届出情報を電子届出票に入力

届出申出書 見本

発行日付
有効期限 2017年07月09日

<<チェックが完了していません>>
右下の「確定」ボタンを押してください

全国がん登録 届出申出書

届出種別を選択してください

届出種別 届出票 CSVファイル添付

届出種別：該当する方にチェック

電子届出ファイルの使い方

■届出票
1. 届出申出書に病院・届出担当者情報を入力してください
2. 届出票に情報を入力してください
 (最大10件まで入力できます)
3. 「確定」ボタンを押して、PDFファイルを保存してください

■CSVファイル添付
1. 届出申出書に病院・届出担当者情報を入力してください
2. CSVファイルを添付してください
3. 「確定」ボタンを押して、PDFファイルを保存してください

病院・届出担当者情報を入力してください

都道府県 病院等の名称	東京都 国立研究開発法人国立がん研究センター中央病院
病院等の所在地	
管理者氏名	
届出担当者氏名	
届出担当者電話番号	
届出担当者メールアドレス	
届出担当者FAX	
届出票件数	
添付ファイル件数	
添付ファイル内件数	
コメント	

初期化 確定

管理者氏名：施設長や所属長など
届出担当者氏名：自院のがん登録届出のご担当者

届出票件数：直接入力での届出件数が表示
添付ファイル件数：添付したファイルの件数が表示
添付ファイル内件数：CSVでの届出件数を入力

届出の方法②

1. 電子届出票にCSVファイルを添付または届出情報を直接入力
2. 電子届出票を確定状態にする
3. 全国がん登録届出サービスにより電子届出票をアップロード
4. 届出状況の確認画面で届出票状態が「チェック済み」になっているか確認

「確定」状態

- ▶ 電子届出票は確定ボタンを押した状態でアップロードしてください。
- ▶ 確定ボタンを押すと、届出申出書の右上に発行日付が付与されます。

電子届出票のダウンロードから60日間は**確定**・**未確定**の状態移行が可能ですが、有効期限が過ぎた電子届出票は一切の編集ができません。

未確定状態のまま有効期限を過ぎると、その後の兵庫県がん登録室での作業ができないため、再度、届出作業をお願いすることになります。

確定状態であれば有効期限を過ぎていても届出は可能ですので、電子届出票は必ず確定ボタンを押してから編集を終えることをお勧めします。

届出申出書 見本

発行日付
有効期限 2017年07月01日

<<チェックが完了していません>>
右下の「確定」ボタンを押してください

全国がん登録 届出申出書

届出種別を選択してください

届出種別 届出票 CSVファイル添付

電子届出ファイルの使い方

■届出票

- 届出申出書に病院・届出担当者情報を入力してください
- 届出票に情報を入力してください
※最大10件まで入力できます
- 「確定」ボタンを押して、PDFファイルを保存してください

■CSVファイル添付

- 届出申出書に病院・届出担当者情報を入力してください
- CSVファイルを添付してください
- 「確定」ボタンを押して、PDFファイルを保存してください

病院・届出担当者情報を入力してください

都道府県 病院等の名称	東京都 国立研究開発法人国立がん研究センター中央病院
病院等の所在地	
管理者氏名	
届出担当者氏名	
届出担当者電話番号	
届出担当者メールアドレス	
届出担当者FAX	
届出案件数	
添付ファイル件数	
添付ファイル内件数	
コメント	

(最大角254文字)

発行日付が付与されて届出を提出できる状態（確定状態）になります

26
確定ボタンを押すと.....

CD-Rで届出を行う場合

CD-Rで届出を行う場合は、スライド33枚目〈よくある「エラー」の原因〉までお進みください。

スライド28枚目から32枚目までのアップロード作業およびチェックは、兵庫県がん登録室が代理で行います（届出代行）

作成した電子届出票をCD-Rに保存し、追跡記録付きの方法を利用して、兵庫県がん登録室に郵送してください。

ただし、アップロード時にエラーが発生した際には、再提出のお願いや、お電話での照会を行う場合があります。

また、アップロード後に届出情報で気になる点や、他院の届出情報との名寄せによって発生した疑問点の照会を行う場合もあります。

届出の方法③

1. 電子届出票にCSVファイルを添付または届出情報を直接入力
2. 電子届出票を確定状態にする
3. 全国がん登録届出サービスにより電子届出票をアップロード
4. 届出状況の確認画面で届出票状態が「チェック済み」になっているか確認

アップロード

医療機関オンライン接続サービス>メニュー>全国がん登録届出サービスから、作成した電子届出票を提出（アップロード）してください。

この時「全国がん登録届出完了」という画面が表示されますが、この段階では兵庫県がん登録室に正しく届出されたか分かりませんのでご注意ください。

届出の方法④

1. 電子届出票にCSVファイルを添付または届出情報を直接入力
2. 電子届出票を確定状態にする
3. 全国がん登録届出サービスにより電子届出票をアップロード
4. 届出状況の確認画面で届出票状態が「チェック済み」になっているか確認

届出票状態

届出票状態が「**チェック済み**」になれば、医療機関の届出に係る作業は終了です。
お疲れ様でした。

届出状況の確認画面

- ▶ 医療機関オンライン接続サービス>メニュー>全国がん登録届出サービス

「エラー」状態の届出は、その後の兵庫県がん登録室の作業を進められません。
「チェック済み」になっていることを確認してから届出作業を終えてください。

届出票状態

届出票状態が「インポート中」「インポート済み」になれば、兵庫県がん登録室で作業を進めている状態です。

届出情報で気になる点や、他院の届出情報との名寄せにより発生した疑問点の照会を行う場合があります。

照会やお知らせ（フィードバック）は、全国がん登録届出サービスの「お知らせ」機能を用いて行います。事前にご登録いただいたメールアドレスに通知メールが届きますので、全国がん登録届出サービスのトップ画面からご確認ください。

よくある「エラー」の原因

確定ボタンが押されていない

- ▶ 発行日付が付与されている（確定状態）か、確認してください。

届出が提出形式に合っていない

- ▶ 氏名や住所は全角、備考は文字数に制限があるなど、各届出項目の形式が決まっています。
- ▶ 届出マニュアルの『付録[5]一覧：電子ファイルによる全国がん登録への提出形式』をご参照のうえ、提出形式に合わせての届出をお願いします。

よくある「エラー」の原因（CSV）

値がダブルクォーテーションで囲われていない

- ▶ メモ帳などのテキストエディタで該当箇所を修正するか、元のデータを修正のうえ、再出力し、改めて電子届出票に添付してください。
- ▶ Hos-CanR Liteをご利用の場合は、最新のバージョンで「全国がん登録届出用」を指定して出力したデータであることをご確認ください。Hos-CanR Liteのバージョンが古い場合はバージョンアップをしてください。（参考：スライド15枚目）

29列（29項目）になっていない

- ▶ CSV添付形式ではテキスト項目を含めた29項目が届出対象です。
- ▶ テキスト項目にカンマが入っていると区切り文字として認識されますので、別の文字を用いてください。
- ▶ 備考欄が空欄である場合でもカンマやダブルクォーテーションは必要です。
- ▶ 1行にカンマが28個、ダブルクォーテーションが29組あるか、ご確認ください。

CSVファイル修正時は、

元のデータを修正して再度CSVファイルを出力するか、メモ帳などテキストエディタでデータを修正するようにしてください。

ExcelでCSVファイルを開くと、無修正で閉じても自動的にダブルクォーテーションが外れてしまい、提出形式に沿わなくなることがあります。

提出形式は「値をダブルクォーテーションで囲ったカンマ区切りのCSV」です。

"診療録番号","カナ氏名","氏名",・・・"その他の治療の有無","死亡日","備考"

"1111","ヒョウゴ タロウ","兵庫 太郎",・・・"2","77777777",""

⋮

"9999","コウベ ハナ","神戸 はな",・・・"1","20170101","紹介元A病院"

ご使用のソフトウェアで「値をダブルクォーテーションで囲ったカンマ区切りのCSV」を出力できない場合は、Hos-CanR Liteをご利用ください。

(参考：スライド15枚目)

(参考) がん登録についてのご照会先

兵庫県がん登録室（公益財団法人兵庫県健康財団 がん登録室）

届出について

- ▶ 078-793-9340
- ▶ yo-hosokawa@kenkozaidan.or.jp

国立がん研究センターがん登録センター管理室

がん登録届出オンラインシステムやVPN接続の利用申請および利用方法について

- ▶ 03-3545-1511（平日9-17時）
- ▶ https://mio.ccr.ncc.go.jp/ikss/advice/cancer_questions

(参考) Hos-CanRについてのご照会先

院内がん登録室

- ▶ お問い合わせ用メールフォーム

- ▶ Hos-CanR Liteについて

- ➡国立がん研究センター がん情報サービス>がん登録・統計>がん登録>全国がん登録>病院・診療所向け情報>全国がん登録への届出>Hos-CanR Liteの提供 (ページ下部)

- https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/hospital/e-rep/hoscanrlite.html

- ▶ Hos-CanR NEXTについて

- ➡国立がん研究センター がん情報サービス>がん登録・統計>がん登録>院内がん登録>医療機関向け情報>院内がん登録支援ソフトの提供 (ページ下部)

- https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/hospital/info/support_software.html

(参考) がん登録に関すること

国立がん研究センター がん対策情報センター がん情報サービス

<https://ganjoho.jp/public/index.html>

全国がん登録に関するQ&A

https://ganjoho.jp/reg_stat/can_reg/national/hospital/qa/index.html

全国がん登録実務者研修会資料（兵庫県過去開催分）

<https://web.pref.hyogo.lg.jp/kf16/gantouroku.html>